

福州职业技术学院绿化工作监督检查表 (2019年8月第三周)



序号	检查大项	检查细项	工作情况说明	检查时间	检查情况	需整改事项	备注
	草坪养护	1. 草坪生长情况	查看草坪整体美观情况及保湿情况	周一(周五)定期检查, 适时巡查	分区进行草坪修剪, 加强了保湿工作	1: 开学后立即做好开学前绿化修剪工作.	1、适时进行校内绿化各项目巡查; 2、周一(周五)细化检查南区校园分三片进行(1. 校园大门口两侧、体育馆、桥头周围; 2. 教学楼、特教大楼、办公楼周边; 3. 图书馆、学生宿舍楼、食堂周边)发现问题及时通知绿化公司整改。 3、学校绿化管理人员每周将检查结果反馈绿化公司, 需要整改事项以书面、网络、口头等方式通知对方; 4、及时对要求整改事项进行复查; 5、学校大型活动或大型检查, 要求绿化公司组织人力集中按学校要求整改。
		2. 草坪内杂草清除	气温低时期做好人工除草工作, 生长旺盛期药物除草和人工除草相结合	周一(周五)定期检查, 适时巡查			
		3. 草坪挑边是否整齐、美观	适时挑边, 保持边沿美观	周一(周五)定期检查, 适时巡查			
		4. 草坪修剪状况	保持草坪高度不超过15CM, 适时进行修剪	周一(周五)定期检查, 适时巡查			
		5. 病虫害防治	冬季清除虫卵, 开春后视情组织农药除虫、防治	周一(周五)定期检查, 适时巡查			
2	灌木、乔木养护	1. 灌木、乔木生长情况	查看灌木、乔木整体生长情况	周一(周五)定期检查, 适时巡查	1: 对部分长势较弱的乔木进行修剪 2: 对部分地被物除虫洒药。 3: 适时进行了浇水	2: 雨时及时检查温度, 做好绿化保湿工作。 3: 注意浇水。	
		2. 保型修剪	修剪是否整齐、美观, 枯枝修剪	每学期开学前组织集中修剪, 适时根据情况修剪			
		3. 防寒保暖措施	11月份利用一个月时间完成易冻灌木、乔木保暖包扎, 并适时检查	11月中旬检查, 适时巡查			
		4. 防台风措施	6月份利用第一、二周进行加固, 并适时检查	6月中旬检查, 适时巡查			
		5. 病虫害防治	冬季清除虫卵, 开春后视情组织农药除虫、防治, 重点防控时期: 每年3、6、7、8、9月份	周一(周五)定期检查, 适时巡查			
		6. 施肥	根据生长情况, 对部分生长不良灌木、乔木施肥	周一(周五)定期检查, 适时巡查			
		7. 树头护理	每学期一次, 其余时间适时护理, 确保树头无杂草, 边沿整齐	周一(周五)定期检查, 适时巡查			
		8. 浇水	视具体情况而定, 天气炎热期每周至少浇水一次	周一(周五)定期检查, 适时巡查			
3	人行道树木养护	1. 人行道树木生长	人行道树木整体生长情况	周一(周五)定期检查, 适时巡查	对人行道个别树木除虫, 并联系白蚁防治队对树木防治。		
		2. 树木修剪	每学期开学前集中修剪, 其余根据需要修剪	周一(周五)定期检查, 适时巡查			
		3. 病虫害防治	冬季清除虫卵, 开春后视情组织农药除虫、防治, 重点防控时期: 每年3、6、7、8、9月份	周一(周五)定期检查, 适时巡查			
		4. 防台风	对人行道部分树木进行加固	6月中旬检查, 适时巡查			
		5. 树木防寒保暖	11月份选用两周时间对所有人行道树木刷白处理, 对易冻树木包扎处理	11月中旬检查, 适时巡查			
		6. 树池护理	每学期一次, 确保树池无杂草, 边沿整齐, 发现问题及时	周一或周五定期检查, 适时巡查			
4	摆放绿植养护	1. 绿植养护	校内摆放绿植整体养护情况	周一或周五定期检查, 适时巡查	对公共区摆放绿植摆放(修剪)工作		
		2. 绿化修剪	对摆放绿植适时进行修剪, 确保美观	周一或周五定期检查, 适时巡查			
		3. 绿植和鲜花的更换	对凋谢的部分鲜花、绿植按要更换	周一或周五定期检查, 适时巡查			
		4. 绿植叶片清洁	对绿植叶片上灰尘清理	周一或周五定期检查, 适时巡查			
		5. 浇水	每周浇水两次, 保证绿植生长良好	周一或周五定期检查, 适时巡查			
5	垃圾清理	1. 修剪后清理	修剪后树枝、草坪最迟第二天组织清理, 保证校内整洁	周一或周五定期检查, 适时巡查	清理及时		
		2. 及时清运出校	视情每周或每月对修剪后的树枝、杂草清运出校	周一或周五定期检查, 适时巡查			

检查人员

校方: 吴祥斌

绿化养护方: 城欧

检查时间: 2019.8.25

福州职业技术学院绿化工作监督检查表 (2019年8月第9周)

序号	检查大项	检查细项	工作情况说明	检查时间	检查情况	需整改事项	备注
	草坪养护	1. 草坪生长情况	查看草坪整体美观情况及保湿情况	周一(周五)定期检查, 适时巡查	按计划进行草坪修剪、杂草清除。 2. 绿地浇水工作。	1. 各区域摆放绿植于修剪后加强养护, 确保长势良好美观。 2. 气温高雨水少, 要重点关注保湿问题。	1. 适时进行校内绿化各项目巡查; 2. 周一(周五)细化检查南区校园分三片进行(1. 校园大门口两侧、体育馆、桥头周围; 2. 教学楼、特教大楼、办公楼周边; 3. 图书馆、学生宿舍楼、食堂周边)发现问题及时通知绿化公司整改。 3. 学校绿化管理人员每周将检查结果反馈绿化公司, 需要整改事项以书面、网络、口头等方式通知对方; 4. 及时对要求整改事项进行复查; 5. 学校大型活动或大型检查, 要求绿化公司组织人力集中按学校要求整改。
		2. 草坪内杂草清除	气温低时期做好人工除草工作, 生长旺盛期药物除草和人工除草相结合	周一(周五)定期检查, 适时巡查			
		3. 草坪挑边是否整齐、美观	适时挑边, 保持边沿美观	周一(周五)定期检查, 适时巡查			
		4. 草坪修剪状况	保持草坪高度不超过15CM, 适时进行修剪	周一(周五)定期检查, 适时巡查			
		5. 病虫害防治	冬季清除虫卵, 开春后视情组织农药除虫、防治	周一(周五)定期检查, 适时巡查			
2	灌木、乔木养护	1. 灌木、乔木生长情况	查看灌木、乔木整体生长情况	周一(周五)定期检查, 适时巡查	1. 全校开展修剪工作大部分完成。 2. 对校园内部分乔木进行修剪施肥。	3. 及时关注树木虫害, 防止得化; 树木受虫害。	
		2. 保型修剪	修剪是否整齐、美观, 枯枝修剪	每学期开学前组织集中修剪, 适时根据情况修剪			
		3. 防寒保暖措施	11月份利用一个月时间完成易冻灌木、乔木保暖包扎, 并适时检查	11月中旬检查, 适时巡查			
		4. 防台风措施	6月份利用第一、二周进行加固, 并适时检查	6月中旬检查, 适时巡查			
		5. 病虫害防治	冬季清除虫卵, 开春后视情组织农药除虫、防治, 重点防控时期: 每年3、6、7、8、9月份	周一(周五)定期检查, 适时巡查			
		6. 施肥	根据生长情况, 对部分生长不良灌木、乔木施肥	周一(周五)定期检查, 适时巡查			
		7. 树头护理	每学期一次, 其余时间适时护理, 确保树头无杂草, 边沿整齐	周一(周五)定期检查, 适时巡查			
		8. 浇水	视具体情况而定, 天气炎热期每周至少浇水一次	周一(周五)定期检查, 适时巡查			
3	人行道树木养护	1. 人行道树木生长	人行道树木整体生长情况	周一(周五)定期检查, 适时巡查	对低矮树枝进行了修剪。		
		2. 树木修剪	每学期开学前集中修剪, 其余根据需要修剪	周一(周五)定期检查, 适时巡查			
		3. 病虫害防治	冬季清除虫卵, 开春后视情组织农药除虫、防治, 重点防控时期: 每年3、6、7、8、9月份	周一(周五)定期检查, 适时巡查			
		4. 防台风	对人行道部分树木进行加固	6月中旬检查, 适时巡查			
		5. 树木防寒保暖	11月份选用两周时间对所有人行道树木刷白处理, 对易冻树木包扎处理	11月中旬检查, 适时巡查			
		6. 树池护理	每学期一次, 确保树池无杂草, 边沿整齐, 发现问题及时	周一或周五定期检查, 适时巡查			
4	摆放绿植养护	1. 绿植养护	校内摆放绿植整体养护情况	周一或周五定期检查, 适时巡查	对校园绿植进行了养护, 对宿舍楼下、教学楼大堂等区域绿植进行了更换。		
		2. 绿化修剪	对摆放绿植适时进行修剪, 确保美观	周一或周五定期检查, 适时巡查			
		3. 绿植和鲜花的更换	对凋谢的部分鲜花、绿植按要求更换	周一或周五定期检查, 适时巡查			
		4. 绿植叶片清洁	对绿植叶片上灰尘清理	周一或周五定期检查, 适时巡查			
		5. 浇水	每周浇水两次, 保证绿植生长良好	周一或周五定期检查, 适时巡查			
5	垃圾清理	1. 修剪后清理	修剪后树枝、草坪最迟第二天组织清理, 保证校内整洁	周一或周五定期检查, 适时巡查	清理及时		
		2. 及时清运出校	视情每周或每月对修剪后的树枝、杂草清运出校	周一或周五定期检查, 适时巡查			

检查人员

校方: 吴瑞斌

绿化养护方: [Signature]

检查时间: 2019.8.30

福州职业技术学院绿化工作监督检查表 (2019年9月第一周)



序号	检查大项	检查细项	工作情况说明	检查时间	检查情况	需整改事项	备注
	草坪养护	1. 草坪生长情况	查看草坪整体美观情况及保湿情况	周一(周五)定期检查, 适时巡查	保持良好		1、适时进行校内绿化各项目巡查; 2、周一(周五)细化检查南区校园分三片进行(1.校园大门口两侧、体育馆、桥头周围; 2.教学楼、特教大楼、办公楼周边; 3.图书馆、学生宿舍楼、食堂周边)发现问题及时通知绿化公司整改。 3、学校绿化管理人员每周将检查结果反馈绿化公司, 需要整改事项以书面、网络、口头等方式通知对方; 4、及时对要求整改事项进行复查; 5、学校大型活动或大型检查, 要求绿化公司组织人力集中按学校要求整改。
		2. 草坪内杂草清除	气温低时期做好人工除草工作, 生长旺盛期药物除草和人工除草相结合	周一(周五)定期检查, 适时巡查			
		3. 草坪挑边是否整齐、美观	适时挑边, 保持边沿美观	周一(周五)定期检查, 适时巡查			
		4. 草坪修剪状况	保持草坪高度不超过15CM, 适时进行修剪	周一(周五)定期检查, 适时巡查			
		5. 病虫害防治	冬季清除虫卵, 开春后视情组织农药除虫、防治	周一(周五)定期检查, 适时巡查			
2	灌木、乔木养护	1. 灌木、乔木生长情况	查看灌木、乔木整体生长情况	周一(周五)定期检查, 适时巡查	养护良好		
		2. 保型修剪	修剪是否整齐、美观, 枯枝修剪	每学期开学前组织集中修剪, 适时根据情况修剪			
		3. 防寒保暖措施	11月份利用一个月时间完成易冻灌木、乔木保暖包扎, 并适时检查	11月中旬检查, 适时巡查			
		4. 防台风措施	6月份利用第一、二周进行加固, 并适时检查	6月中旬检查, 适时巡查			
		5. 病虫害防治	冬季清除虫卵, 开春后视情组织农药除虫、防治, 重点防控时期: 每年3、6、7、8、9月份	周一(周五)定期检查, 适时巡查			
		6. 施肥	根据生长情况, 对部分生长不良灌木、乔木施肥	周一(周五)定期检查, 适时巡查			
		7. 树头护理	每学期一次, 其余时间适时护理, 确保树头无杂草, 边沿整齐	周一(周五)定期检查, 适时巡查			
		8. 浇水	视具体情况而定, 天气炎热期每周至少浇水一次	周一(周五)定期检查, 适时巡查			
3	人行道树木养护	1. 人行道树木生长	人行道树木整体生长情况	周一(周五)定期检查, 适时巡查	重新修剪个别偏枝		
		2. 树木修剪	每学期开学前集中修剪, 其余根据需要修剪	周一(周五)定期检查, 适时巡查			
		3. 病虫害防治	冬季清除虫卵, 开春后视情组织农药除虫、防治, 重点防控时期: 每年3、6、7、8、9月份	周一(周五)定期检查, 适时巡查			
		4. 防台风	对人行道部分树木进行加固	6月中旬检查, 适时巡查			
		5. 树木防寒保暖	11月份选用两周时间对所有人行道树木刷白处理, 对易冻树木包扎处理	11月中旬检查, 适时巡查			
		6. 树池护理	每学期一次, 确保树池无杂草, 边沿整齐, 发现问题及时	周一或周五定期检查, 适时巡查			
4	摆放绿植养护	1. 绿植养护	校内摆放绿植整体养护情况	周一或周五定期检查, 适时巡查	坚持每周两次浇水养护		
		2. 绿化修剪	对摆放绿植适时进行修剪, 确保美观	周一或周五定期检查, 适时巡查			
		3. 绿植和鲜花的更换	对凋谢的部分鲜花、绿植按要求更换	周一或周五定期检查, 适时巡查			
		4. 绿植叶片清洁	对绿植叶片上灰尘清理	周一或周五定期检查, 适时巡查			
		5. 浇水	每周浇水两次, 保证绿植生长良好	周一或周五定期检查, 适时巡查			
5	垃圾清理	1. 修剪后清理	修剪后树枝、草坪最迟第二天组织清理, 保证校内整洁	周一或周五定期检查, 适时巡查	清运及时		
		2. 及时清运出校	视情每周或每月对修剪后的树枝、杂草清运出校	周一或周五定期检查, 适时巡查			

检查人员

校方: 吴祥斌

绿化养护方:

检查时间: 2019.9.6

福州职业技术学院绿化工作监督检查表 (2019年9月第二周)



序号	检查大项	检查细项	工作情况说明	检查时间	检查情况	需整改事项	备注
1	草坪	1. 草坪生长情况	查看草坪整体美观情况及保湿情况	周一(周五)定期检查, 适时巡查	综合体、足球场、 综合楼人工拔除、 木材边沿落叶 杂草拔除。	1. 沿江栈道边大 叶杂草及时拔除。 2. 加强保湿。	1、适时进行校内绿化 各项目巡查; 2、周一(周五)细化 检查南区校园分三片 进行(1. 校园大门口 两侧、体育馆、桥头 周围; 2. 教学楼、特 教大楼、办公楼周 边; 3. 图书馆、学生 宿舍楼、食堂周边) 发现问题及时通知绿 化公司整改。 3、学校绿化管理人员 每周将检查结果反馈 绿化公司, 需要整改 事项以书面、网络、 口头等方式通知对 方; 4、及时对要求整改事 项进行复查; 5、学校大型活动或大 型检查, 要求绿化公 司组织人力集中按学 校要求整改。
		2. 草坪内杂草清除	气温低时期做好人工除草工作, 生长旺盛期药物 除草和人工除草相结合	周一(周五)定期检查, 适时巡查			
		3. 草坪挑边是否整齐、美观	适时挑边, 保持边沿美观	周一(周五)定期检查, 适时巡查			
		4. 草坪修剪状况	保持草坪高度不超过15CM, 适时进行修剪	周一(周五)定期检查, 适时巡查			
		5. 病虫害防治	冬季清除虫卵, 开春后视情组织农药除虫、防治	周一(周五)定期检查, 适时巡查			
2	灌木、乔木 养护	1. 灌木、乔木生长情况	查看灌木、乔木整体生长情况	周一(周五)定期检查, 适时巡查	总体良好		
		2. 保型修剪	修剪是否整齐、美观, 枯枝修剪	每学期开学前组织集中修剪, 适时 根据情况修剪			
		3. 防寒保暖措施	11月份利用一个月时间完成易冻灌木、乔木保暖 包扎, 并适时检查	11月中旬检查, 适时巡查			
		4. 防台风措施	6月份利用第一、二周进行加固, 并适时检查	6月中旬检查, 适时巡查			
		5. 病虫害防治	冬季清除虫卵, 开春后视情组织农药除虫、防 治, 重点防控时期: 每年3、6、7、8、9月份	周一(周五)定期检查, 适时巡查			
		6. 施肥	根据生长情况, 对部分生长不良灌木、乔木施肥	周一(周五)定期检查, 适时巡查			
		7. 树头护理	每学期一次, 其余时间适时护理, 确保树头无杂 草, 边沿整齐	周一(周五)定期检查, 适时巡查			
		8. 浇水	视具体情况而定, 天气炎热期每周至少浇水一次	周一(周五)定期检查, 适时巡查			
3	人行道树木 养护	1. 人行道树木生长	人行道树木整体生长情况	周一(周五)定期检查, 适时巡查	总体良好		
		2. 树木修剪	每学期开学前集中修剪, 其余根据需要修剪	周一(周五)定期检查, 适时巡查			
		3. 病虫害防治	冬季清除虫卵, 开春后视情组织农药除虫、防 治, 重点防控时期: 每年3、6、7、8、9月份	周一(周五)定期检查, 适时巡查			
		4. 防台风	对人行道部分树木进行加固	6月中旬检查, 适时巡查			
		5. 树木防寒保暖	11月份选用两周时间对所有人行道树木刷白处 理, 对易冻树木包扎处理	11月中旬检查, 适时巡查			
		6. 树池护理	每学期一次, 确保树池无杂草, 边沿整齐, 发现 问题及时	周一或周五定期检查, 适时巡查			
4	摆放绿植养 护	1. 绿植养护	校内摆放绿植整体养护情况	周一或周五定期检查, 适时巡查	养护情况良好		
		2. 绿化修剪	对摆放绿植适时进行修剪, 确保美观	周一或周五定期检查, 适时巡查			
		3. 绿植和鲜花的更换	对凋谢的部分鲜花、绿植按要求更换	周一或周五定期检查, 适时巡查			
		4. 绿植叶片清洁	对绿植叶片上灰尘清理	周一或周五定期检查, 适时巡查			
		5. 浇水	每周浇水两次, 保证绿植生长良好	周一或周五定期检查, 适时巡查			
5	垃圾清理	1. 修剪后清理	修剪后树枝、草坪最迟第二天组织清理, 保证校 内整洁	周一或周五定期检查, 适时巡查	清运及时		
		2. 及时清运出校	视情每周或每月对修剪后的树枝、杂草清运出校	周一或周五定期检查, 适时巡查			

检查人员

校方: 梁祥斌

绿化养护方: [Signature]

检查时间: 2019.9.12

福州职业技术学院绿化工作监督检查表 (2019年9月第三周)



序号	检查大项	检查细项	工作情况说明	检查时间	检查情况	需整改事项	备注
	1	1. 草坪生长情况	查看草坪整体美观情况及保湿情况	周一(周五)定期检查, 适时巡查	细做了杂草人工清除, 尤其是沿江栈道.	1. 浇水保湿要加强,	1、适时进行校内绿化各项目巡查; 2、周一(周五)细化检查南区校园分三片进行(1. 校园大门口两侧、体育馆、桥头周围; 2. 教学楼、特教大楼、办公楼周边; 3. 图书馆、学生宿舍楼、食堂周边)发现问题及时通知绿化公司整改。 3、学校绿化管理人员每周将检查结果反馈绿化公司, 需要整改事项以书面、网络、口头等方式通知对方; 4、及时对要求整改事项进行复查; 5、学校大型活动或大型检查, 要求绿化公司组织人力集中按学校要求整改。
		2. 草坪内杂草清除	气温低时期做好人工除草工作, 生长旺盛期药物除草和人工除草相结合	周一(周五)定期检查, 适时巡查			
		3. 草坪挑边是否整齐、美观	适时挑边, 保持边沿美观	周一(周五)定期检查, 适时巡查			
		4. 草坪修剪状况	保持草坪高度不超过15CM, 适时进行修剪	周一(周五)定期检查, 适时巡查			
		5. 病虫害防治	冬季清除虫卵, 开春后视情组织农药除虫、防治	周一(周五)定期检查, 适时巡查			
2	灌木、乔木养护	1. 灌木、乔木生长情况	查看灌木、乔木整体生长情况	周一(周五)定期检查, 适时巡查	对教学楼西侧绿化带进行30度修剪, 对南医学部进行绿化处理.	2. 人行道西侧树木出现干枯现象的即浇水灌溉, 洒生肌药剂.	
		2. 保型修剪	修剪是否整齐、美观, 枯枝修剪	每学期开学前组织集中修剪, 适时根据情况修剪			
		3. 防寒保暖措施	11月份利用一个月时间完成易冻灌木、乔木保暖包扎, 并适时检查	11月中旬检查, 适时巡查			
		4. 防台风措施	6月份利用第一、二周进行加固, 并适时检查	6月中旬检查, 适时巡查			
		5. 病虫害防治	冬季清除虫卵, 开春后视情组织农药除虫、防治, 重点防控时期: 每年3、6、7、8、9月份	周一(周五)定期检查, 适时巡查			
		6. 施肥	根据生长情况, 对部分生长不良灌木、乔木施肥	周一(周五)定期检查, 适时巡查			
		7. 树头护理	每学期一次, 其余时间适时护理, 确保树头无杂草, 边沿整齐	周一(周五)定期检查, 适时巡查			
		8. 浇水	视具体情况而定, 天气炎热期每周至少浇水一次	周一(周五)定期检查, 适时巡查			
3	人行道树木养护	1. 人行道树木生长	人行道树木整体生长情况	周一(周五)定期检查, 适时巡查	行道树西侧榕树出现干枯现象后进行修剪了护理.		
		2. 树木修剪	每学期开学前集中修剪, 其余根据需要修剪	周一(周五)定期检查, 适时巡查			
		3. 病虫害防治	冬季清除虫卵, 开春后视情组织农药除虫、防治, 重点防控时期: 每年3、6、7、8、9月份	周一(周五)定期检查, 适时巡查			
		4. 防台风	对人行道部分树木进行加固	6月中旬检查, 适时巡查			
		5. 树木防寒保暖	11月份选用两周时间对所有人行道树木刷白处理, 对易冻树木包扎处理	11月中旬检查, 适时巡查			
		6. 树池护理	每学期一次, 确保树池无杂草, 边沿整齐, 发现问题及时	周一或周五定期检查, 适时巡查			
4	摆放绿植养护	1. 绿植养护	校内摆放绿植整体养护情况	周一或周五定期检查, 适时巡查	良好		
		2. 绿化修剪	对摆放绿植适时进行修剪, 确保美观	周一或周五定期检查, 适时巡查			
		3. 绿植和鲜花的更换	对凋谢的部分鲜花、绿植按要求更换	周一或周五定期检查, 适时巡查			
		4. 绿植叶片清洁	对绿植叶片上灰尘清理	周一或周五定期检查, 适时巡查			
		5. 浇水	每周浇水两次, 保证绿植生长良好	周一或周五定期检查, 适时巡查			
5	垃圾清理	1. 修剪后清理	修剪后树枝、草坪最迟第二天组织清理, 保证校内整洁	周一或周五定期检查, 适时巡查	清运及时		
		2. 及时清运出校	视情每周或每月对修剪后的树枝、杂草清运出校	周一或周五定期检查, 适时巡查			

检查人员: 蔡丽娟
校方: 蔡丽娟

绿化养护方: 蔡丽娟

检查时间: 2019.9.20

福州职业技术学院绿化工作监督检查表 (2019年9月第01周)



序号	检查大项	检查细项	工作情况说明	检查时间	检查情况	需整改事项	备注
	草坪养护	1. 草坪生长情况	查看草坪整体美观情况及保湿情况	周一(周五)定期检查, 适时巡查	对发现的杂草拔除, 总体较好	雨水较少, 重点加强浇水.	1、适时进行校内绿化各项目巡查; 2、周一(周五)细化检查南区校园分三片进行(1.校园大门口两侧、体育馆、桥头周围; 2.教学楼、特教大楼、办公楼周边; 3.图书馆、学生宿舍楼、食堂周边)发现问题及时通知绿化公司整改。 3、学校绿化管理人员每周将检查结果反馈绿化公司, 需要整改事项以书面、网络、口头等方式通知对方; 4、及时对要求整改事项进行复查; 5、学校大型活动或大型检查, 要求绿化公司组织人力集中按学校要求整改。
		2. 草坪内杂草清除	气温低时期做好人工除草工作, 生长旺盛期药物除草和人工除草相结合	周一(周五)定期检查, 适时巡查			
		3. 草坪挑边是否整齐、美观	适时挑边, 保持边沿美观	周一(周五)定期检查, 适时巡查			
		4. 草坪修剪状况	保持草坪高度不超过15CM, 适时进行修剪	周一(周五)定期检查, 适时巡查			
		5. 病虫害防治	冬季清除虫卵, 开春后视情组织农药除虫、防治	周一(周五)定期检查, 适时巡查			
2	灌木、乔木养护	1. 灌木、乔木生长情况	查看灌木、乔木整体生长情况	周一(周五)定期检查, 适时巡查	对绿篱修剪, 修剪整齐	水, 同时做好病虫害防治工作.	
		2. 保型修剪	修剪是否整齐、美观, 枯枝修剪	每学期开学前组织集中修剪, 适时根据情况修剪			
		3. 防寒保暖措施	11月份利用一个月时间完成易冻灌木、乔木保暖包扎, 并适时检查	11月中旬检查, 适时巡查			
		4. 防台风措施	6月份利用第一、二周进行加固, 并适时检查	6月中旬检查, 适时巡查			
		5. 病虫害防治	冬季清除虫卵, 开春后视情组织农药除虫、防治, 重点防控时期: 每年3、6、7、8、9月份	周一(周五)定期检查, 适时巡查			
		6. 施肥	根据生长情况, 对部分生长不良灌木、乔木施肥	周一(周五)定期检查, 适时巡查			
		7. 树头护理	每学期一次, 其余时间适时护理, 确保树头无杂草, 边沿整齐	周一(周五)定期检查, 适时巡查			
		8. 浇水	视具体情况而定, 天气炎热期每周至少浇水一次	周一(周五)定期检查, 适时巡查			
3	人行道树木养护	1. 人行道树木生长	人行道树木整体生长情况	周一(周五)定期检查, 适时巡查	总体良好		
		2. 树木修剪	每学期开学前集中修剪, 其余根据需要修剪	周一(周五)定期检查, 适时巡查			
		3. 病虫害防治	冬季清除虫卵, 开春后视情组织农药除虫、防治, 重点防控时期: 每年3、6、7、8、9月份	周一(周五)定期检查, 适时巡查			
		4. 防台风	对人行道部分树木进行加固	6月中旬检查, 适时巡查			
		5. 树木防寒保暖	11月份选用两周时间对所有人行道树木刷白处理, 对易冻树木包扎处理	11月中旬检查, 适时巡查			
		6. 树池护理	每学期一次, 确保树池无杂草, 边沿整齐, 发现问题及时	周一或周五定期检查, 适时巡查			
4	摆放绿植养护	1. 绿植养护	校内摆放绿植整体养护情况	周一或周五定期检查, 适时巡查	良好		
		2. 绿化修剪	对摆放绿植适时进行修剪, 确保美观	周一或周五定期检查, 适时巡查			
		3. 绿植和鲜花的更换	对凋谢的部分鲜花、绿植按要求更换	周一或周五定期检查, 适时巡查			
		4. 绿植叶片清洁	对绿植叶片上灰尘清理	周一或周五定期检查, 适时巡查			
		5. 浇水	每周浇水两次, 保证绿植生长良好	周一或周五定期检查, 适时巡查			
5	垃圾清理	1. 修剪后清理	修剪后树枝、草坪最迟第二天组织清理, 保证校内整洁	周一或周五定期检查, 适时巡查	清理及时		
		2. 及时清运出校	视情每周或每月对修剪后的树枝、杂草清运出校	周一或周五定期检查, 适时巡查			

检查人员

校方: 吴祥斌

绿化养护方: 林庆

检查时间: 2019.9.21

福州职业技术学院后勤管理处

福州职业技术学院绿化工作监督检查表 (2019年10月第一周)



序号	检查大项	检查细项	工作情况说明	检查时间	检查情况	需整改事项	备注
	草坪养护	1. 草坪生长情况	查看草坪整体美观情况及保湿情况	周一(周五)定期检查, 适时巡查	总体良好	近期有少量雨水, 但仍不是要注意植	1、适时进行校内绿化各项目巡查; 2、周一(周五)细化检查南区校园分三片进行(1. 校园大门口两侧、体育馆、桥头周围; 2. 教学楼、特教大楼、办公楼周边; 3. 图书馆、学生宿舍楼、食堂周边)发现问题及时通知绿化公司整改。 3、学校绿化管理人员每周将检查结果反馈绿化公司, 需要整改事项以书面、网络、口头等方式通知对方; 4、及时对要求整改事项进行复查; 5、学校大型活动或大型检查, 要求绿化公司组织人力集中按学校要求整改。
		2. 草坪内杂草清除	气温低时期做好人工除草工作, 生长旺盛期药物除草和人工除草相结合	周一(周五)定期检查, 适时巡查			
		3. 草坪挑边是否整齐、美观	适时挑边, 保持边沿美观	周一(周五)定期检查, 适时巡查			
		4. 草坪修剪状况	保持草坪高度不超过15CM, 适时进行修剪	周一(周五)定期检查, 适时巡查			
		5. 病虫害防治	冬季清除虫卵, 开春后视情组织农药除虫、防治	周一(周五)定期检查, 适时巡查			
2	灌木、乔木养护	1. 灌木、乔木生长情况	查看灌木、乔木整体生长情况	周一(周五)定期检查, 适时巡查	加强部分乔木、绿篱的修剪。	保持保湿。 冬季草坪当时不要影响学生上课。	
		2. 保型修剪	修剪是否整齐、美观, 枯枝修剪	每学期开学前组织集中修剪, 适时根据情况修剪			
		3. 防寒保暖措施	11月份利用一个月时间完成易冻灌木、乔木保暖包扎, 并适时检查	11月中旬检查, 适时巡查			
		4. 防台风措施	6月份利用第一、二周进行加固, 并适时检查	6月中旬检查, 适时巡查			
		5. 病虫害防治	冬季清除虫卵, 开春后视情组织农药除虫、防治, 重点防控时期: 每年3、6、7、8、9月份	周一(周五)定期检查, 适时巡查			
		6. 施肥	根据生长情况, 对部分生长不良灌木、乔木施肥	周一(周五)定期检查, 适时巡查			
		7. 树头护理	每学期一次, 其余时间适时护理, 确保树头无杂草, 边沿整齐	周一(周五)定期检查, 适时巡查			
		8. 浇水	视具体情况而定, 天气炎热期每周至少浇水一次	周一(周五)定期检查, 适时巡查			
3	人行道树木养护	1. 人行道树木生长	人行道树木整体生长情况	周一(周五)定期检查, 适时巡查	养护正常。		
		2. 树木修剪	每学期开学前集中修剪, 其余根据需要修剪	周一(周五)定期检查, 适时巡查			
		3. 病虫害防治	冬季清除虫卵, 开春后视情组织农药除虫、防治, 重点防控时期: 每年3、6、7、8、9月份	周一(周五)定期检查, 适时巡查			
		4. 防台风	对人行道部分树木进行加固	6月中旬检查, 适时巡查			
		5. 树木防寒保暖	11月份选用两周时间对所有人行道树木刷白处理, 对易冻树木包扎处理	11月中旬检查, 适时巡查			
		6. 树池护理	每学期一次, 确保树池无杂草, 边沿整齐, 发现问题及时	周一或周五定期检查, 适时巡查			
4	摆放绿植养护	1. 绿植养护	校内摆放绿植整体养护情况	周一或周五定期检查, 适时巡查	总体正常。		
		2. 绿化修剪	对摆放绿植适时进行修剪, 确保美观	周一或周五定期检查, 适时巡查			
		3. 绿植和鲜花的更换	对凋谢的部分鲜花、绿植按要求更换	周一或周五定期检查, 适时巡查			
		4. 绿植叶片清洁	对绿植叶片上灰尘清理	周一或周五定期检查, 适时巡查			
		5. 浇水	每周浇水两次, 保证绿植生长良好	周一或周五定期检查, 适时巡查			
5	垃圾清理	1. 修剪后清理	修剪后树枝、草坪最迟第二天组织清理, 保证校内整洁	周一或周五定期检查, 适时巡查	清运及时		
		2. 及时清运出校	视情每周或每月对修剪后的树枝、杂草清运出校	周一或周五定期检查, 适时巡查			

检查人员

校方: 吴祥斌

绿化养护方: 柯钦

检查时间: 2019.10.11

福州职业技术学院绿化工作监督检查表 (2019年10月第二周)

序号	检查大项	检查细项	工作情况说明	检查时间	检查情况	需整改事项	备注
	草坪养护	1. 草坪生长情况	查看草坪整体美观情况及保湿情况	周一(周五)定期检查, 适时巡查	荔枝林杂草 及时修剪, 拔除.		1、适时进行校内绿化各项目巡查; 2、周一(周五)细化检查南区校园分三片进行(1. 校园大门口两侧、体育馆、桥头周围; 2. 教学楼、特教大楼、办公楼周边; 3. 图书馆、学生宿舍楼、食堂周边)发现问题及时通知绿化公司整改。 3、学校绿化管理人员每周将检查结果反馈绿化公司, 需要整改事项以书面、网络、口头等方式通知对方; 4、及时对要求整改事项进行复查; 5、学校大型活动或大型检查, 要求绿化公司组织人力集中按学校要求整改。
		2. 草坪内杂草清除	气温低时期做好人工除草工作, 生长旺盛期药物除草和人工除草相结合	周一(周五)定期检查, 适时巡查			
		3. 草坪挑边是否整齐、美观	适时挑边, 保持边沿美观	周一(周五)定期检查, 适时巡查			
		4. 草坪修剪状况	保持草坪高度不超过15CM, 适时进行修剪	周一(周五)定期检查, 适时巡查			
		5. 病虫害防治	冬季清除虫卵, 开春后视情组织农药除虫、防治	周一(周五)定期检查, 适时巡查			
2	灌木、乔木养护	1. 灌木、乔木生长情况	查看灌木、乔木整体生长情况	周一(周五)定期检查, 适时巡查	行道树学生 公寓、北区进行 修剪.		
		2. 保型修剪	修剪是否整齐、美观, 枯枝修剪	每学期开学前组织集中修剪, 适时根据情况修剪			
		3. 防寒保暖措施	11月份利用一个月时间完成易冻灌木、乔木保暖包扎, 并适时检查	11月中旬检查, 适时巡查			
		4. 防台风措施	6月份利用第一、二周进行加固, 并适时检查	6月中旬检查, 适时巡查			
		5. 病虫害防治	冬季清除虫卵, 开春后视情组织农药除虫、防治, 重点防控时期: 每年3、6、7、8、9月份	周一(周五)定期检查, 适时巡查			
		6. 施肥	根据生长情况, 对部分生长不良灌木、乔木施肥	周一(周五)定期检查, 适时巡查			
		7. 树头护理	每学期一次, 其余时间适时护理, 确保树头无杂草, 边沿整齐	周一(周五)定期检查, 适时巡查			
		8. 浇水	视具体情况而定, 天气炎热期每周至少浇水一次	周一(周五)定期检查, 适时巡查			
3	人行道树木养护	1. 人行道树木生长	人行道树木整体生长情况	周一(周五)定期检查, 适时巡查	北区人行道树 木及草坪由 树起进行修剪		
		2. 树木修剪	每学期开学前集中修剪, 其余根据需要修剪	周一(周五)定期检查, 适时巡查			
		3. 病虫害防治	冬季清除虫卵, 开春后视情组织农药除虫、防治, 重点防控时期: 每年3、6、7、8、9月份	周一(周五)定期检查, 适时巡查			
		4. 防台风	对人行道部分树木进行加固	6月中旬检查, 适时巡查			
		5. 树木防寒保暖	11月份选用两周时间对所有人行道树木刷白处理, 对易冻树木包扎处理	11月中旬检查, 适时巡查			
		6. 树池护理	每学期一次, 确保树池无杂草, 边沿整齐, 发现问题及时	周一或周五定期检查, 适时巡查			
4	摆放绿植养护	1. 绿植养护	校内摆放绿植整体养护情况	周一或周五定期检查, 适时巡查	对特殊少量 绿植更换		
		2. 绿化修剪	对摆放绿植适时进行修剪, 确保美观	周一或周五定期检查, 适时巡查			
		3. 绿植和鲜花的更换	对凋谢的部分鲜花、绿植按要求更换	周一或周五定期检查, 适时巡查			
		4. 绿植叶片清洁	对绿植叶片上灰尘清理	周一或周五定期检查, 适时巡查			
		5. 浇水	每周浇水两次, 保证绿植生长良好	周一或周五定期检查, 适时巡查			
5	垃圾清理	1. 修剪后清理	修剪后树枝、草坪最迟第二天组织清理, 保证校内整洁	周一或周五定期检查, 适时巡查	清理及时.		
		2. 及时清运出校	视情每周或每月对修剪后的树枝、杂草清运出校	周一或周五定期检查, 适时巡查			

检查人员

校方: 吴晓敏

绿化养护方: 林秋

检查时间: 2019.10.18